



COMUNE DI BORTIGALI

Provincia di Nuoro

DETERMINAZIONE DEI SERVIZI SOCIALI E CULTURALI

N. 18 del 14/02/2023

Registro Generale N. 61 del 14/02/2023

OGGETTO: PROGETTO DI TRADUZIONE DEL “ REGISTRO DELL’OPERA DI SANTA MARIA DE SAUCCU 1691-1796” LIQUIDAZIONE.

CIG: ZF739365BD

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

VISTO il T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;

VISTO il Decreto sindacale con il quale il Responsabile del Settore Amministrativo, è stato nominato anche Responsabile del Settore Socio – Culturale;

VISTO il Bilancio di Previsione finanziario 2022-2024, approvato con deliberazione consiliare n. 8 in data 31.05.2022;

VISTO il Bilancio di Previsione finanziario 2023-2025, in corso di predisposizione;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 114 del 30.11.2022, con la quale si è disposto:

1. **DI APPROVARE** per le motivazioni meglio esposte in premessa, il progetto traduzione del “Registro dell'Opera di Santa Maria de Sauccu” nel quale sono raccolti tutti i dati dell'amministrazione della chiesa nel periodo 1691-1796.
2. **DI PRECISARE** che:
 - a. il volume, composto da n. 250 pagine manoscritte, è custodito presso la Parrocchia di Santa Maria degli Angeli di Bortigali;
 - b. il servizio di traduzione del registro amministrativo 1691-1796 dovrà essere garantito da personale esterno dotato di idonea professionalità;
3. **DI DARE ATTO** che la spesa presunta per la realizzazione del progetto ammonta a € 2.000,00, che graverà contabilmente sui fondi al cap. 1476/02 del Bilancio 2022;
4. **DI DARE ATTO** che, a seguito della traduzione, si provvederà con successivo separato provvedimento, a programmare la stampa e pubblicazione del volume.
5. **DI DEMANDARE** al Responsabile del servizio socio-culturale l'adozione degli atti gestionali ed organizzativi necessari all'esecuzione della presente deliberazione

VISTA la Determinazione n. 178 – 565 RG del 20.12.2022 con la quale si è provveduto:

- **DI AFFIDARE** all'operatore economico così individuato: Dr. Romerio Vittorio paleografo archivista Via Savoia,4 07100 Sassari, P.IVA 01952100905, per un importo totale di affidamento contrattuale pari a € 2.000,00 Iva compresa per la gestione del Servizio di traduzione del manoscritto dal sardo/spagnolo all'italiano del “Registro dell'Opera di Santa

Maria de Sauccu”;

- **DI DARE ATTO**, inoltre, che:
 - in applicazione dell'art. 32, comma 10 del D. Lgs. 50/2016 ai fini della stipula del contratto non si applica il termine dilatorio di 35 giorni, c.d. Stand still, trattandosi di affidamento effettuato ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettere a) e b);
 - a norma dell'articolo 32, comma 14, del citato decreto legislativo n. 50/2016 il contratto relativo all'affidamento in oggetto trattandosi di procedura negoziata e di affidamento di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri;
 - **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € 2.000,00 Iva compresa, derivante dall'affidamento in oggetto, in favore del Dr. Romerio Vittorio paleografo archivista Via Savoia, 4 07100 Sassari, P.IVA 01952100905 sui fondi al cap. 1476/02 del Bilancio 2022;

Dato atto che la prestazione è stata regolarmente effettuata;

VISTA:

- la fattura elettronica TD01 - n. 1/00 del 24.01.2023 emessa dal Dr. Romerio Vittorio paleografo archivista via Savoia, 4 07100 Sassari, P.IVA 01952100905, dell'importo complessivo di € 2.000,00, relativa alla traduzione documenti storici “Registro Santa Maria de Sauccu”;

VISTO, in particolare, il Documento Unico di Regolarità Contributiva, acquisito mediante accesso al sistema DURC online prot. INPS_34016284 con scadenza di validità prevista per la data del 15.04.2023;

ACQUISITO il CIG n. [ZF739365BD](#):

RITENUTO pertanto di dover provvedere alla liquidazione in ordine all'intervento suddetto, pari a € 2.000,00, al Dr. Romerio Vittorio paleografo archivista via Savoia, 4 07100 Sassari, P.IVA 01952100905;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto dei relativi capitoli di spesa (2022- IM. 632.01 cap. 1476/02 Bil. 2022);

RICHIAMATO il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO l'art. 3 del D.L. 174/12 “rafforzamento dei controlli in materia di Enti Locali”, convertito in legge n. 213/2012.

DI DARE ATTO che si darà corso agli obblighi di pubblicità “Amministrazione aperta”, previsti dall'art. 18, comma 1, del D. Lgs n. 73/2012, convertito in legge n. 134/2012;

ATTESTA la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis comma I del D.Lgs. 267/2000.

PROPONE

- **DI RICHIAMARE** la premessa, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- **DI LIQUIDARE** in favore del Dr. Romerio Vittorio paleografo archivista Via Savoia, 4 07100 Sassari, P.IVA 01952100905 la somma pari a € 2.000,00 a valere sui fondi al cap.

1476/02 RR.PP. del Bilancio 2022 (2022- IM. 632.01) , a saldo della seguente fattura:

- fattura elettronica TD01 - n. 1/00 del 24.01.2023, relativa alla traduzione documenti storici “Registro Santa Maria de Sauccu”;
- **Di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l' art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000.
- **Di trasmettere** il presente provvedimento al Settore Contabile per i successivi adempimenti.
- **Di pubblicare** la presente determinazione sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo www.comune.bortigali.nu.it. ai sensi del D.Lgs. n.33/2013 all'albo pretorio on line conformemente alle disposizioni di cui alla Legge 18 giugno 2009 n. 69.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dr.ssa Sabrina Maria Caria

VISTO il riscontro contabile;

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI SOCIALI E CULTURALI

VISTA la superiore proposta;

DETERMINA

-Di approvare le motivazioni di fatto e di diritto espresse in premessa, ai sensi dell'art.3 della Legge 241/90 recepita dalla L.R. 10/91;

-Di approvare la superiore proposta.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI SOCIALI E CULTURALI

DOTT. FRANCESCO CAGGIARI

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
ai sensi e per gli effetti dell'art. 183 comma 7 del D. Lgs. 267/00 e ss.mm.ii. In ordine alla regolarità contabile, si esprime parere favorevole. IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO MURA MARIA FRANCESCA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e s.m.i. e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa;

L'accesso agli atti viene garantito ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonchè dal regolamento per l'accesso agli atti.